

EPIKUR

DIE PRAXISSOFTWARE

Informationen zum Quartalsupdate IV/2021

e-medico[®]

e-medico PSY[®]

e-therapie[®]

Praxisverwaltungssoftware-Lösungen für Ärzte, ärztliche Psychotherapeuten und Psychotherapeuten

EPIKUR 21.4



Vorwort

Berlin, im September 2021

Sehr geehrte EPIKUR-Anwenderin,
sehr geehrter EPIKUR-Anwender,

heute erhalten Sie das Quartalsupdate zur Aktualisierung Ihrer Praxisverwaltungssoftware auf die EPIKUR Version **21.4** mit dem dazugehörigen Anschreiben *Informationen zum Quartalsupdate IV/2021*. Die Programmaktualisierung enthält das Quartalsupdate IV/2021 der Kassenärztlichen Bundesvereinigung (KBV) sowie alle aktuell gültigen Kataloge und Vorschriften, die für Sie für Ihre tägliche Praxisarbeit mit EPIKUR relevant sind.

Standardmäßig finden Sie im ersten Kapitel detaillierte Erläuterungen zu den aus unserer Sicht wichtigsten Themen. Das zweite Kapitel beschreibt alle mit diesem Quartalsupdate verbundenen Produktneheiten unter Berücksichtigung der jeweiligen Programmvariante mit Angabe der entsprechenden Stelle im Programm. Weiterführende Hinweise zur Installation unserer Praxisverwaltungssoftware, zur Anwendungsdokumentation als auch zur Möglichkeit, mit uns bei Fragen in Kontakt zu treten, sind in den nachfolgenden Kapiteln aufgeführt. Beachten Sie bitte auch unsere aktuellen Angaben im letzten Kapitel dieses Anschreibens.

Trotz verstärkter Personalbesetzung in der Kundenbetreuung im Rahmen des Quartalswechsels weisen wir Sie darauf hin, dass es zu längeren Wartezeiten kommen kann. Wir bitten Sie um Ihr Verständnis. Nutzen Sie bitte auch unsere umfangreiche Anwenderdokumentation, z.B. das in EPIKUR integrierte Handbuch oder unsere hilfreichen (Video-)Anleitungen, die wir Ihnen exklusiv in unserem Kundenportal zur Verfügung stellen.

Wichtig: Die Installation dieses Quartalupdates ist nicht notwendig, um Ihre Abrechnung für das aktuelle Quartal durchzuführen. EPIKUR in der Version 21.3.x.x enthält alle für das 3. Quartal erforderlichen Programmfunktionen, damit Sie Ihre Leistungen gemäß den gesetzlichen Vorgaben mit Ihrer Kassenärztlichen Vereinigung (KV) abrechnen können. Wir empfehlen Ihnen, das Quartalsupdate nach Ihrer Quartalsabrechnung durchzuführen.

Wir wünschen Ihnen gutes Gelingen und eine erfolgreiche Abrechnung.

Herbstliche Grüße aus Berlin

Ihr EPIKUR Team

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	2
1. Was gibt es Neues?	4
1.1 Elektronische Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung (eAU).....	4
1.2 Wichtige Änderungen in unseren Systemvoraussetzungen: Ubuntu 20.04.x LTS	4
2. Die Programmneuerungen	5
2.1 Module	8
2.2 Leistungen und Abrechnung	9
2.3 Statistiken und Auswertungen	9
3. Installationshinweise	10
3.1 Allgemeine Hinweise.....	10
3.2 Weiterführende Hinweise	10
4. Service	11
4.1 Kundenportal	11
4.2 Anwenderdokumentation	11
4.3 Mediathek.....	11
5. Kundenbetreuung	12
5.1 Abrechnung.....	12
5.2 Anwendungsberatung.....	12
5.2 Technischer Support.....	12
5.3 Support-Termin	12

1. Was gibt es Neues?

1.1 ELEKTRONISCHE ARBEITSUNFÄHIGKEITSBESCHEINIGUNG (EAU)

Ab 01.10.2021 sind Vertragsarztpraxen dazu angehalten Arbeitsunfähigkeitsbescheinigungen elektronisch an die Krankenkassen zu übermitteln, wenn die hierfür notwendige technische Ausstattung vorhanden ist. Die technische Ausstattung liegt vor, wenn

- ein elektronischer Heilberufsausweis (eHBA) der zweiten Generation (G2.0) vorhanden ist.
- der Konnektor mindestens zum E-Health-Konnektor (PTV3) geupdated wurde.
- ein KIM-Account eingerichtet wurde.

Praxen, bei denen zum 01.10.2021 noch nicht die nötigen technischen Voraussetzungen gegeben sind, können übergangsweise das bisherige Verfahren zur Ausstellung von Arbeitsunfähigkeitsbescheinigungen weiter nutzen. Bis dahin ist die Nutzung des „gelben Scheins“ (Muster 1) weiter möglich. Diese Regelung ist derzeit begrenzt bis 31.12.2021. Danach ist die Nutzung der eAU verpflichtend.

Ab der EPIKUR Version 21.4 ist es möglich elektronische Arbeitsunfähigkeitsbescheinigungen direkt aus der Patientenakte oder gesammelt über die Nachrichtenzentral an die Krankenkassen zu versenden. Hierbei ist, je nach individueller Arbeitsweise, die Nutzung von Einzel-, Stapel- oder Komfortsignatur möglich.

Damit die Funktionalitäten der eAU in EPIKUR genutzt werden können, ist eine Erweiterung Ihrer EPIKUR- Lizenzen nötig. Bitte setzen Sie sich hierfür mit dem Vertrieb von Epikur in Verbindung.

Sie erreichen den Vertrieb von montags bis freitags von 9 bis 12 Uhr und von 13 bis 17 Uhr telefonisch unter +49 30 340 601 101, per E-Mail an vertrieb@epikur.de oder per Fax an +49 30 340 601 109.

1.2 WICHTIGE ÄNDERUNGEN IN UNSEREN SYSTEMVORAUSSETZUNGEN: UBUNTU 20.04.X LTS

EPIKUR unterliegt ständigen Produktoptimierungen und Weiterentwicklungen. Um Ihnen eine gleichbleibende Qualität unserer Praxisverwaltungssoftware zu gewährleisten und Ihnen auch zukünftig zahlreiche neue als auch innovative Produktmerkmale anbieten zu können, ist es unabdingbar, dass die Systemanforderungen angehoben werden. Dies trägt auch zur Sicherheit Ihres eigenen Betriebssystems bei.

Mit der EPIKUR Version 21.3.1 und der Veröffentlichung dieses Anschreibens informieren wir Sie, dass die Systemanforderungen unter Linux auf Ubuntu 20.04.x LTS angehoben werden.

Wir bitten Sie, diesen Hinweis zu berücksichtigen und die Aktualisierung Ihres Betriebssystems auf entsprechend vorzunehmen. Anwender, die EPIKUR unter Windows und/oder macOS nutzen, sind hiervon nicht betroffen.

2. Die Programmneuerungen

ÜBERSICHT e-medico

- [KIM: Client Modul über Hilfe Menü starten/stoppen](#)
- [KIM/eAU: Prüfung der Lizenzierung](#)
- [Rechnungen: Hinweis Festlegung Standardrechnungsadresse für minderjährige Patienten](#)
- [Erweiterte Auswertung: Auswertung freier Terminslots in Reservierungen anhand von Kategorien und Terminvorlagen](#)
- [Erweiterte Auswertung: Erweiterung der Auswertung Kostenträgerverteilung um den Wert Punktzahl](#)

ÜBERSICHT e-medico PSY

- [KIM: Client Modul über Hilfe Menü starten/stoppen](#)
- [KIM/eAU: Prüfung der Lizenzierung](#)
- [Rechnungen: Hinweis Festlegung Standardrechnungsadresse für minderjährige Patienten](#)
- [Erweiterte Auswertung: Auswertung freier Terminslots in Reservierungen anhand von Kategorien und Terminvorlagen](#)
- [Erweiterte Auswertung: Erweiterung der Auswertung Kostenträgerverteilung um den Wert Punktzahl](#)

ÜBERSICHT e-therapie

- [KIM: Client Modul über Hilfe Menü starten/stoppen](#)
- [KIM/eAU: Prüfung der Lizenzierung](#)
- [Rechnungen: Hinweis Festlegung Standardrechnungsadresse für minderjährige Patienten](#)
- [Erweiterte Auswertung: Auswertung freier Terminslots in Reservierungen anhand von Kategorien und Terminvorlagen](#)
- [Erweiterte Auswertung: Erweiterung der Auswertung Kostenträgerverteilung um den Wert Punktzahl](#)

2.1 MODULE

KIM: Client Modul über Hilfe Menü starten/stoppen

Beschreibung	Das für den Versand von KIM-Nachrichten notwendige KIM-Clientmodul kann jetzt manuell über den Menüpunkt "Hilfe" -> "KIM-Client Modul" gestartet oder beendet werden. Im Normalfall startet und beendet EPIKUR das Client Modul automatisch. Ein manueller Eingriff ist nur in Ausnahmefällen notwendig. Nutzen Sie diese Funktion nur nach Absprache mit dem Support oder wenn EPIKUR Ihnen mitteilt, dass das Client Modul nicht gestartet ist.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie Privat <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie Basis <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie Plus	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

KIM/eAU: Prüfung der Lizenzierung

Beschreibung	EPIKUR informiert Sie, wenn Sie sowohl das KIM-Modul als auch die eAU über den Vertrieb lizenziert haben, aber noch kein KIM-Postfach in EPIKUR hinterlegt ist. Bitte richten Sie Ihr KIM-Postfach entsprechend der Anleitung ein, die Sie bei der Bestellung durch den Vertrieb erhalten haben. Andernfalls ist eine Nutzung der eAU Funktionen nicht möglich, da das KIM-Postfach für die Übermittlung der elektronischen Arbeitsunfähigkeitsbescheinigungen benötigt wird.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie Privat <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie Basis <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie Plus	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Supervisionsmodul: Export von Supervisionsdaten

Beschreibung	Die im Supervisionsmodul dargestellten Supervisionsstunden können jetzt direkt aus dem Supervisionsmodul als csv-Datei exportiert werden.		
Enthalten in	<input type="checkbox"/> e-medico <input type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie Privat <input type="checkbox"/> e-therapie Basis <input type="checkbox"/> e-therapie Plus	<input type="checkbox"/> SPV-Praxen <input type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

2.2 LEISTUNGEN UND ABRECHNUNG €

Rechnungen: Hinweis Festlegung Standardrechnungsadresse für minderjährige Patienten			
Beschreibung	Bei der Anlage einer Rechnung für einen minderjährigen Privatpatienten erscheint ein Hinweis, ob die korrekte Rechnungsadresse ausgewählt wurde, sofern in den Rechnungseinstellungen des Patienten keine Standardrechnungsadresse definiert wurde.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input checked="" type="checkbox"/> e-therapie Privat <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie Basis <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie Plus	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

2.3 STATISTIKEN UND AUSWERTUNGEN

Erweiterte Auswertung: Auswertung freier Terminslots in Reservierungen anhand von Kategorien und Terminvorlagen			
Beschreibung	Erweiterte Auswertung "freie Terminslots in Reservierungen". Grundlage der Auswertung ist die Anlage von Terminreservierungen mit der Zuordnung eigener Kategorien. Findet die Terminvergabe nun anhand von vorher definierten Terminvorlagen statt, welchen ebenfalls die eigenen Kategorien sowie Terminlängen zugeordnet wurden, können zukünftige freie Reservierungszeiten für die Terminvorlagen ermittelt werden.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input checked="" type="checkbox"/> e-therapie Privat <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie Basis <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie Plus	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Erweiterte Auswertung: Erweiterung der Auswertung Kostenträgerverteilung um den Wert Punktzahl			
Beschreibung	In der erweiterten Auswertung Kostenträgerverteilung - Kostenträgerverteilung Gesamtübersicht, wird zusätzlich die Summe der Punktzahl pro Kasse angezeigt.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input checked="" type="checkbox"/> e-therapie Privat <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie Basis <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie Plus	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

3. Installationshinweise

3.1 ALLGEMEINE HINWEISE

Alle Produktlinien von EPIKUR (*e-medico*, *e-medico PSY* und *e-therapie* in den Einzelplatz- und Netzwerkvarianten) besitzen einen Update-Installationsassistenten, der bei jedem Programmstart prüft, ob ein Update bereitsteht. Ob ein Update für Sie freigegeben wurde, erkennen Sie bei der Einzelplatzvariante an der Benachrichtigung durch den Update-Installationsassistenten nach Programmstart oder bei der Netzwerkvariante durch einen Hinweis auf der Oberfläche des Server-Control-Panels. Bei entsprechender Einwilligung Ihrerseits aktualisiert sich das Programm automatisch. Ihre Einstellungen und die vorhandenen Patientendaten bleiben erhalten.

Wir empfehlen Ihnen dennoch, in regelmäßigen Abständen und insbesondere vor einer Aktualisierung des Programms eine Datensicherung durchzuführen und diese auch auf einem externen Speichermedium (z.B. externe Festplatte, USB-Stick) abzulegen und an einem sicheren Ort zu verwahren, der räumlich von Ihrer EPIKUR-Installation getrennt ist.

Weitere Hinweise zum Umgang mit der Datensicherung erhalten Sie im Handbuch und über den Menüpunkt *Hilfe* unter dem Eintrag *Datensicherung*.

3.2 WEITERFÜHRENDE HINWEISE

Im Rahmen des Update-Installationsprozesses bitten wir Sie folgende weitere Hinweise zu beachten:

- Vergewissern Sie sich, dass alle eventuell gestarteten Programme vor der Update-Installation beendet werden und möglichst wenige Programme im Hintergrund arbeiten.
- Starten Sie den Update-Installationsprozess nicht während oder kurz vor Ihrer Sprechstunde, sondern außerhalb der Sprechzeiten.
- Führen Sie in regelmäßigen Abständen eine Datensicherung durch.
- Prüfen Sie, ob Sie über ausreichend Systemrechte zur Durchführung der Update-Installation verfügen; ggfs. sind Administratorrechte notwendig.
- Installieren Sie keine Systemoptimierungs- oder Systembereinigungsprogramme, die bei bzw. nach Ausführung die Updatefunktion von EPIKUR beeinträchtigen können.

Sollten Sie auch nach einem längeren Nutzungszeitraum keine Benachrichtigung zur Durchführung eines Updates erhalten, haben Sie in der Einzelplatzvariante die Möglichkeit, über die Menüleiste *Hilfe* unter dem Menüeintrag *Suche nach Updates* ein Update manuell anzustoßen. In der Netzwerkvariante klicken Sie hierfür im Server-Control-Panel auf den Button *Updateprüfung starten*. Beachten Sie bitte in diesem Zusammenhang die Systemanforderungen für EPIKUR unter den verschiedenen Betriebssystemen (Windows, MacOS, Linux) unter <https://www.epikur.de/systemanforderungen/>

4. Service

4.1 KUNDENPORTAL

Sie haben Fragen zur Bedienung und Nutzung von EPIKUR? Dann besuchen Sie unser Kundenportal. In unserem eigens für Sie eingerichteten Kundenportal finden Sie eine Zusammenstellung von Tipps und Tricks im Umgang mit unserer Software, Anleitungen, Videos sowie Antworten auf häufig gestellte Fragen.

Mit einem Klick auf den nebenstehenden Button oder der Eingabe von www.epikur.de/portal (Passwort: *Berlin*) in die Adressleiste Ihres Internetbrowsers gelangen Sie zu unserem Kundenportal.

Kundenportal

4.2 ANWENDERDOKUMENTATION

In unserem Kundenportal stellen wir Ihnen unsere umfangreiche Anwenderdokumentation in Form eines Administrator-Handbuchs sowie der Handbücher der Produktlinien *e-medico*, *e-medico PSY* und *e-therapie* zur Verfügung.

Mit einem Klick auf die untenstehenden Buttons rufen Sie Ihr gewünschtes Handbuch auf, das in Ihrer Produktvariante von EPIKUR auch über die Menüzeile *Hilfe* im ersten Menüeintrag unter *Handbuch* (alternativ auch durch Drücken der F1-Taste) hinterlegt ist. Beachten Sie bitte: das Administrator-Handbuch ist lediglich unter dem EPIKUR Nutzer *Administrator* verfügbar.

Administratorhandbuch

Handbuch
Administrator

Handbuch *e-medico*

Handbuch
e-medico

Handbuch *e-medico PSY*

Handbuch
e-medico PSY

Handbuch *e-therapie*

Handbuch
e-therapie

4.3 MEDIATHEK

Weitere Informationen in Bezug auf Programmfunktionen zu ärztlichen und psychotherapeutischen Leistungen mit EPIKUR finden Sie auch in unserer Mediathek, in der wir Ihnen u.a. Videomaterial zu speziellen Fragen und Themen zur Sozialpsychiatrischen Versorgung von Kindern und Jugendlichen (SPV) anbieten.

Mit einem Klick auf den nebenstehenden Button oder der Eingabe von <https://www.epikur.de/service/mediathek/> in die Adressleiste Ihres Internetbrowsers gelangen Sie zu unserer Mediathek.

Mediathek

5. Kundenbetreuung

Um Ihre Fragen zielgerecht beantworten zu können, stehen Ihnen individuelle Supportteams für die Abrechnung, für die Anwendungsberatung und für den technischen Support zur Verfügung. Die Teams sind montags bis freitags von **8 bis 17 Uhr** telefonisch oder per E-Mail für Sie erreichbar. Bitte halten Sie hierfür Ihre **Kundennummer** bereit.

5.1 ABRECHNUNG

Für Fragen, die sich im Rahmen Ihrer **KV-Abrechnung** ergeben, sind wir Ihnen gerne behilflich unter der Rufnummer [+49 30 340 601 124](tel:+4930340601124) oder via E-Mail an abrechnung@epikur.de. Dazu zählen beispielsweise Fragen wie:

- Scheinprüfung mit dem EPIKUR-/KBV-Prüfmodul,
- Erstellung KV-Abrechnungsdatei,
- Wiedereröffnen und Neuabrechnung.

5.2 ANWENDUNGSBERATUNG

Antworten auf Fragen zur **Bedienung** und **Nutzung** von EPIKUR erhalten Sie von unseren Mitarbeitern unter [+49 30 340 601 122](tel:+4930340601122) oder via E-Mail an anwendung@epikur.de. Dazu zählen beispielsweise Fragen wie:

- Auswertungen und Statistiken,
- Einstellungen für die Patientenakten,
- Programmeinstellungen unter EPIKUR.

5.2 TECHNISCHER SUPPORT

Bei Fragen zur **Technik** wenden Sie sich bitte unter [+49 30 340 601 123](tel:+4930340601123) oder via E-Mail an technik@epikur.de an unsere Mitarbeiter. Dazu zählen beispielsweise Fragen wie:

- Installation und Update der Software,
- Konfiguration von TI-Komponenten, Kartenlesegeräten, Druckern etc.,
- Datenimport und -export (Datenwiederherstellung).

5.3 SUPPORT-TERMIN

Unser Support ist generell kostenfrei. Sollten Sie Fragen haben, die über den normalen Support hinaus gehen, oder eine Schulung wünschen, so werden diese Leistungen zeitlich von Ihrer Serviceline abgezogen (Serviceline-Kunden) oder in Rechnung gestellt. Um einen Supporttermin mit uns zu vereinbaren, haben Sie zwei Möglichkeiten:

Entweder, Sie nutzen das in EPIKUR hinterlegte Kontaktformular in der Menüzeile *Hilfe* unter dem Menüeintrag *Support-Termin buchen* und füllen die Pflichtfelder aus.

Oder, Sie klicken auf den nebenstehenden Button, mit dem Sie in unser Kundenportal gelangen (Passwort: Berlin). Über den Reiter *Serviceline* navigieren Sie zur Eingabemaske für die Terminbuchung.

Support-Termin
buchen

Zum vereinbarten Termin rufen wir Sie an. In beiden Fällen bitten wir Sie sicherzustellen, dass Ihr Rechner, auf dem EPIKUR installiert ist, eine Verbindung zum Internet besitzt. Über das Programm *Teamviewer*, das Sie aus EPIKUR über die Menüleiste *Hilfe* unter dem Menüeintrag *TeamViewer starten* können, schalten wir uns zu Ihnen auf den Bildschirm Ihres Rechners.



DIE PRAXISSOFTWARE

Kontakt

Epikur Software & IT-Service GmbH & Co. KG

Helmholtzstraße 2-9

10587 Berlin

Telefon: +49 30 340 601 100

Telefax: +49 30 340 601 109

info@epikur.de

www.epikur.de