

Informationen zum Quartalsupdate II/2024

EPIKUR 24.2.0.0



Vorwort

Berlin, im März 2024

Sehr geehrte EPIKUR-Anwenderin,
sehr geehrter EPIKUR-Anwender,

heute erhalten Sie das Quartalsupdate zur Aktualisierung Ihrer Praxisverwaltungssoftware auf die EPIKUR Version **24.2.0.x** mit dem dazugehörigen Anschreiben *Informationen zum Quartalsupdate II/2024*. Die Programmaktualisierung enthält das Quartalsupdate II/2024 der Kassenärztlichen Bundesvereinigung (KBV) sowie alle aktuell gültigen Kataloge und Vorschriften, die für Sie für Ihre tägliche Praxisarbeit mit EPIKUR relevant sind.

Standardmäßig finden Sie im ersten Kapitel detaillierte Erläuterungen zu den aus unserer Sicht wichtigsten Themen. Das zweite Kapitel beschreibt alle mit diesem Quartalsupdate verbundenen Produktneuheiten unter Berücksichtigung der jeweiligen Programmvariante mit Angabe der entsprechenden Stelle im Programm. Weiterführende Hinweise zur Installation unserer Praxisverwaltungssoftware, zur Anwendungsdokumentation sowie zur Möglichkeit, mit uns bei Fragen in Kontakt zu treten, sind in den nachfolgenden Kapiteln aufgeführt. Beachten Sie bitte auch unsere aktuellen Angaben im letzten Kapitel dieses Anschreibens.

Trotz verstärkter Personalbesetzung in der Kundenbetreuung im Rahmen des Quartalswechsels weisen wir Sie darauf hin, dass es zu längeren Wartezeiten kommen kann. Wir bitten Sie um Ihr Verständnis. Nutzen Sie bitte auch unsere umfangreiche Anwenderdokumentation, z. B. das in EPIKUR integrierte Handbuch oder unsere hilfreichen (Video-)Anleitungen, die wir Ihnen exklusiv in unserem Kundenportal zur Verfügung stellen.

Wichtig: Die Installation dieses Quartalupdates ist nicht notwendig, um Ihre Abrechnung für das aktuelle Quartal durchzuführen. EPIKUR in der Version **24.1.x.x** enthält alle für das 1. Quartal erforderlichen Programmfunktionen, damit Sie Ihre Leistungen gemäß den gesetzlichen Vorgaben mit Ihrer Kassenärztlichen Vereinigung (KV) abrechnen können. Wir empfehlen Ihnen, das Quartalsupdate nach Ihrer Quartalsabrechnung durchzuführen.

Wir wünschen Ihnen gutes Gelingen und eine erfolgreiche Abrechnung.

Frühlingshafte Grüße aus Berlin

Ihr Epikur-Team

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	2
1. Was gibt es Neues?	4
1.1 Strukturzuschläge	4
1.2 eRezepte erstellen ohne Konnektorverbindung.....	4
1.3 Automatische Speicherung der unverschlüsselten Abrechnungsdatei.....	5
2. Die Programmneuerungen	6
2.1 Leistungen und Abrechnung.....	8
2.2 Behandlungsdokumentation	9
2.3 Formulare	11
2.4 Module	12
3. Installationshinweise	13
3.1 Allgemeine Hinweise.....	13
3.2 Weiterführende Hinweise.....	13
4. Service	14
4.1 Kundenportal.....	14
4.2 Anwenderdokumentation	14
4.3 Mediathek	14
5. Kundenbetreuung	15
5.1 Abrechnung	15
5.2 Anwendungsberatung	15
5.2 Technischer Support.....	15
5.3 Support-Termin	16

1. Was gibt es Neues?

1.1 STRUKTURZUSCHLÄGE

Die neue Version von EPIKUR bietet Ihnen die Möglichkeit, Strukturzuschläge, welche im Zuge einer Abrechnung automatisch gebucht werden sollen, in den Administratoreinstellungen individuell zu hinterlegen. Hierfür wurde unter Profileinstellungen des Administratorbereichs ein neuer Bereich *Strukturzuschläge* hinzugefügt. EPIKUR bildet in den Einstellungen standardmäßig alle verfügbaren Strukturzuschläge ab. In diesem Bereich können weitere Strukturzuschläge hinzugefügt oder auch bestehende angepasst werden. Auch kann eine Berechnung in % selbstständig konfiguriert werden. Sollten Sie keine Änderungen vornehmen wollen, muss keine Konfiguration vorgenommen werden. Alle bisherigen Einstellungen zu diesem Bereich wurden automatisch in das neue Panel übernommen.

Strukturzuschlag	Leistungen	Endungen	Berechnung
35571	35421, 35422, 35425, 35431, 35432, 35435, 35401, 35402, 35411, 35412, 35415		50 %
35571V	35421, 35422, 35425, 35431, 35432, 35435, 35401, 35402, 35411, 35412, 35415	A, C, D, F, G, T, V, W, Y, Z	50 %
35572	35173-35179, 35503-35509, 35513-35519, 35543-35549, 35553-35559		50 %
35572A	35173-35179, 35503-35509, 35513-35519, 35543-35549, 35553-35559	A, F, G, T	50 %
35572H	35173-35179, 35503-35509, 35513-35519, 35543-35549, 35553-35559	H, X, Y, Z	50 %
35572V	35173-35179, 35503-35509, 35513-35519, 35543-35549, 35553-35559	C, D, E, V, W	50 %
35573	35151, 35152		50 %
35573V	35151, 35152	A, C, D, F, G, T, V, W	50 %

1.2 EREZEPTE ERSTELLEN OHNE KONNEKTORVERBINDUNG

EPIKUR ermöglicht Ihnen nun die Erstellung von eRezepten ohne Konnektorverbindung. Das eRezept wird mit dem Status *Erstellt* in der Patientenakte abgelegt, ohne direkt mit dem Einstellen in den eRezept-Fachdienst fortzufahren. Zusätzlich wird Ihnen ein Dialog angezeigt, der Sie auf das ausstehende Hochladen in den eRezept-Fachdienst hinweist. Nachdem Sie eine Verbindung zum Konnektor hergestellt haben, können Sie das eRezept in den eRezept-Fachdienst hochladen.

1.3 AUTOMATISCHE SPEICHERUNG DER UNVERSCHLÜSSELTEN ABRECHNUNGSDATEI

EPIKUR speichert ab sofort standardmäßig sowohl die verschlüsselte als auch die unverschlüsselte Abrechnungsdatei, bei der Erstellung einer Quartalsabrechnung. Aufgrund der automatischen Speicherung beider Abrechnungsdateien wurde die Checkbox *Abrechnungsdatei verschlüsseln* entfernt. Die Dateien können Sie in der Menüleiste unter *Reports* bei den Abrechnungsprotokollen speichern und aufrufen.

2. Die Programmneuerungen

ÜBERSICHT EPIKUR e-medico

- [Automatische Speicherung der unverschlüsselten Abrechnungsdatei](#)
- [eAU/eRezepte: Eingabefeld für Berufsbezeichnung verständlicher definieren und editable Kombobox](#)
- [ePA: Optimierung der Hinweismeldung bei Aktenzugriff](#)
- [Stammdaten: Anpassung der Bezeichnung der besonderen Personengruppe 06](#)
- [Stammdaten: Aktualisierung der Kassen- und Faxnummernliste](#)
- [Terminkalender: angepasstes Verhalten beim Anlegen von Reservierungen](#)
- [Schnellauswahlbuttons: Erweiterung der Zeiträume](#)
- [Heilmittelverordnungen: Verordnung von Leistungen zur Krankengymnastik/Physik. Therapie](#)
- [eRezepte: Erstellung ohne Konnektorverbindung](#)
- [Formular: Aktualisierung des Formulars F2400 Verordnung zur Durchführung von Leistungen zur Physiotherapie](#)
- [Formular: Aktualisierung des Formulars F2402 Verordnung zur Durchführung von Leistungen zur Ergotherapie](#)
- [HÄVG-Prüfmodul: Umstellung der Schnittstelle auf die neue Vertragspartneridentifikation \(VP-ID\)](#)
- [KIM-Modul: Versand von DiMus](#)

ÜBERSICHT EPIKUR e-medico PSY

- [Automatische Speicherung der unverschlüsselten Abrechnungsdatei](#)
- [eAU/eRezepte: Eingabefeld für Berufsbezeichnung verständlicher definieren und editable Kombobox](#)
- [ePA: Optimierung der Hinweismeldung bei Aktenzugriff](#)
- [Stammdaten: Anpassung der Bezeichnung der besonderen Personengruppe 06](#)
- [Stammdaten: Aktualisierung der Kassen- und Faxnummernliste](#)
- [Terminkalender: angepasstes Verhalten beim Anlegen von Reservierungen](#)
- [Schnellauswahlbuttons: Erweiterung der Zeiträume](#)
- [Heilmittelverordnungen: Verordnung von Leistungen zur Krankengymnastik/Physik. Therapie](#)
- [eRezepte: Erstellung ohne Konnektorverbindung](#)
- [Formular: Aktualisierung des Formulars F2400 Verordnung zur Durchführung von Leistungen zur Physiotherapie](#)
- [Formular: Aktualisierung des Formulars F2402 Verordnung zur Durchführung von Leistungen zur Ergotherapie](#)
- [HÄVG-Prüfmodul: Umstellung der Schnittstelle auf die neue Vertragspartneridentifikation \(VP-ID\)](#)
- [KIM-Modul: Versand von DiMus](#)

ÜBERSICHT EPIKUR e-therapie

- [Automatische Speicherung der unverschlüsselten Abrechnungsdatei](#)
- [eAU/eRezepte: Eingabefeld für Berufsbezeichnung verständlicher definieren und editable Kombobox](#)
- [ePA: Optimierung der Hinweismeldung bei Aktenzugriff](#)
- [Stammdaten: Anpassung der Bezeichnung der besonderen Personengruppe 06](#)
- [Stammdaten: Aktualisierung der Kassen- und Faxnummernliste](#)
- [Terminkalender: angepasstes Verhalten beim Anlegen von Reservierungen](#)
- [Schnellauswahlbuttons: Erweiterung der Zeiträume](#)
- [eRezepte: Erstellung ohne Konnektorverbindung](#)
- [Formular: Aktualisierung des Formulars F2400 Verordnung zur Durchführung von Leistungen zur Physiotherapie](#)
- [Formular: Aktualisierung des Formulars F2402 Verordnung zur Durchführung von Leistungen zur Ergotherapie](#)
- [KIM-Modul: Versand von DiMus](#)

ÜBERSICHT EPIKUR e-therapie ONLINE

- [Automatische Speicherung der unverschlüsselten Abrechnungsdatei](#)
- [eAU/eRezepte: Eingabefeld für Berufsbezeichnung verständlicher definieren und editable Kombobox](#)
- [ePA: Optimierung der Hinweismeldung bei Aktenzugriff](#)
- [Stammdaten: Anpassung der Bezeichnung der besonderen Personengruppe 06](#)
- [Stammdaten: Aktualisierung der Kassen- und Faxnummernliste](#)
- [Terminkalender: angepasstes Verhalten beim Anlegen von Reservierungen](#)
- [Schnellauswahlbuttons: Erweiterung der Zeiträume](#)
- [eRezepte: Erstellung ohne Konnektorverbindung](#)
- [Formular: Aktualisierung des Formulars F2400 Verordnung zur Durchführung von Leistungen zur Physiotherapie](#)
- [Formular: Aktualisierung des Formulars F2402 Verordnung zur Durchführung von Leistungen zur Ergotherapie](#)
- [KIM-Modul: Versand von DiMus](#)

2.1 LEISTUNGEN UND ABRECHNUNG

Leistungen: Refaktorisierung der Strukturzuschläge

<p>Beschreibung</p>	<p>Für die automatische Buchung der Strukturzuschläge wurde unter den <i>Admineinstellungen</i> → <i>Profileinstellungen</i> ein neuer Bereich <i>Strukturzuschläge</i> geschaffen. In diesem Bereich können weitere Strukturzuschläge hinzugefügt oder auch bestehende angepasst werden. Auch kann eine Berechnung in % selbstständig konfiguriert werden. Sollten Sie keine Änderungen vornehmen wollen, muss keine Konfiguration vorgenommen werden. Alle bisherigen Einstellungen zu diesem Bereich wurden automatisch in das neue Panel übernommen.</p>		
<p>Enthalten in</p>	<p><input type="checkbox"/> e-medico <input type="checkbox"/> e-medico PSY</p>	<p><input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input type="checkbox"/> e-therapie ONLINE</p>	<p><input type="checkbox"/> SPV-Praxen <input type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute</p>

Abrechnung: Automatische Speicherung der unverschlüsselten Abrechnungsdatei

<p>Beschreibung</p>	<p>Für die automatische Buchung der Strukturzuschläge wurde unter den <i>Admineinstellungen</i> → <i>Profileinstellungen</i> ein neuer Bereich <i>Strukturzuschläge</i> geschaffen. In diesem Bereich können weitere Strukturzuschläge hinzugefügt oder auch bestehende angepasst werden. Auch kann eine Berechnung in % selbstständig konfiguriert werden. Sollten Sie keine Änderungen vornehmen wollen, muss keine Konfiguration vorgenommen werden. Alle bisherigen Einstellungen zu diesem Bereich wurden automatisch in das neue Panel übernommen.</p>		
<p>Enthalten in</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY</p>	<p><input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute</p>

2.2 BEHANDLUNGSDOKUMENTATION

eAU/eRezepte: Auswahlmöglichkeiten für Berufsbezeichnungen

Beschreibung	Bei der Eingabe von Berufsbezeichnungen, welche in der eAU und dem eRezept hinterlegt werden, schlägt EPIKUR Ihnen nun passende Auswahlmöglichkeiten vor. Wenn Sie mit der Eingabe beginnen, wird eine Liste von Berufsgruppen nach den eingegebenen Buchstaben gefiltert. Die Berufsbezeichnungen können Sie in den Nutzereinstellungen unter <i>Formulare</i> → <i>Einstellungen für Ersteller der eAU und eRezept</i> vornehmen.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

ePA: Optimierung der Hinweismeldung bei Aktenzugriff

Beschreibung	Wenn ein Patient über kein ePA-Konto verfügt und Sie versuchen, auf dessen ePA zuzugreifen, wird Ihnen ein Hinweisdialog hierfür angezeigt. Sie können somit direkt erkennen, dass es sich nicht um Fehler der TI oder fehlende Berechtigungen handelt, sondern in diesem Szenario um ein fehlendes Aktenkonto.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Stammdaten: Anpassung der Bezeichnung der besonderen Personengruppe 06

Beschreibung	Die Bezeichnung <i>BVG (Besondere Verhandlungsgremium)</i> bei der besonderen Personengruppe unter den Versicherungsdaten wurde nach gesetzlichen Änderungen auf <i>SER (Soziales Entschädigungsrecht)</i> aktualisiert.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Stammdaten: Aktualisierung der Kassen- und Faxnummernliste

Beschreibung	Die Kassen- und Faxnummernliste wurde mit der Wirkung zum 01.03.2024 in EPIKUR aktualisiert.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Terminkalender: angepasstes Verhalten beim Anlegen von Reservierungen

Beschreibung	Um das Programmverhalten im Terminkalender konsistent zu halten und redundante Funktionen zu eliminieren, wurde der Bereich <i>Patient</i> entfernt. Somit sind beide Fenster der Reservierungsbearbeitung per Doppelklick in den Terminkalender und per Button <i>Neue Reservierung</i> einheitlich.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Schnellauswahlbuttons: Erweiterung der Zeiträume

Beschreibung	Bei den Schnellauswahlbuttons stehen Ihnen ab der neuen EPIKUR-Version die neuen Zeiträume <i>akt. und die letzten 2 Quartale</i> und <i>akt. und die letzten 7 Quartale</i> zur Verfügung.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

2.3 FORMULARE

Heilmittelverordnungen: Verordnung von Leistungen zur Krankengymnastik/Physik. Therapie

Beschreibung	Das Formular Verordnung von Leistungen zur Krankengymnastik/Physikalischen Therapie wurde überarbeitet. Wenn vorhanden, wird der Unfallversicherungsträger automatisch in das Formular übernommen und das Feld <i>Bestätigung der Leistungserbringung durch den Versicherten</i> wird nicht mehr automatisch ausgefüllt.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

eRezepte: Erstellung ohne Konnektorverbindung

Beschreibung	EPIKUR ermöglicht nun die Erstellung von eRezepten ohne Konnektorverbindung. Führen Sie hierfür den gewohnten Workflow zur Erstellung von eRezepten durch. Das eRezept wird nach der Erstellung mit dem Status <i>Erstellt</i> in der Patientenakte abgelegt, ohne direkt mit dem Einstellen in den eRezept-Fachdienst fortzufahren. Zusätzlich wird Ihnen ein Dialog angezeigt, der Sie auf das ausstehende Hochladen in den eRezept-Fachdienst hinweist. Nachdem Sie eine Verbindung zum Konnektor hergestellt haben, können Sie das eRezept über den <i>Einstellen</i> -Button in den eRezept-Fachdienst hochladen.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Formular: Aktualisierung des Formulars F2400 Verordnung zur Durchführung von Leistungen zur Physiotherapie

Beschreibung	Das Formular <i>Verordnung zur Durchführung von Leistungen zur Physiotherapie</i> wurde erneuert.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Formular: Aktualisierung des Formulars F2402 Verordnung zur Durchführung von Leistungen zur Ergotherapie

Beschreibung	Das Formular <i>F2402 Verordnung von Leistungen zur Ergotherapie</i> wurde erneuert.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

2.4 MODULE

HÄVG-Prüfmodul: Umstellung der Schnittstelle auf die neue Vertragspartneridentifikation (VP-ID)

Beschreibung	Mit den Änderungen des HÄVG-Prüfmoduls werden die Felder MEDI-VERBUND-ID und Vertragsarzt-ID automatisch durch die Vertragspartner-ID ersetzt.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input type="checkbox"/> SPV-Praxen <input type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

KIM-Modul: Versand von DiMus

Beschreibung	Bisher konnten Sie digitale Muster über den Button <i>DiMus versenden</i> über KIM versenden. Diese Funktionalität können Sie nun wie folgt nutzen: Auswahl des <i>Versenden</i> -Buttons in der Aktionsleiste und Klick auf die Option <i>als DiMus</i> . Der Button <i>DiMus versenden</i> wurde entfernt. Die digitalen Muster umfassen den Überweisungsschein (Muster6), Laboruntersuchung (Muster10) und Laboruntersuchung Gem. (Muster10a). Zur Übertragung der digitalen Muster darf auf Basis von gesetzlichen Anforderungen ausschließlich KIM verwendet werden.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

3. Installationshinweise

3.1 ALLGEMEINE HINWEISE

Alle Produktlinien von EPIKUR (*e-medico*, *e-medico PSY* und *e-therapie* in den Einzelplatz- und Netzwerkvarianten) besitzen einen Update-Installationsassistenten, der bei jedem Programmstart prüft, ob ein Update bereitsteht. Ob ein Update für Sie freigegeben wurde, erkennen Sie bei der Einzelplatzvariante an der Benachrichtigung durch den Update-Installationsassistenten nach Programmstart oder bei der Netzwerkvariante durch einen Hinweis auf der Oberfläche des Server-Control-Panels. Bei entsprechender Einwilligung Ihrerseits aktualisiert sich das Programm automatisch. Ihre Einstellungen und die vorhandenen Patientendaten bleiben erhalten.

Wir empfehlen Ihnen dennoch, in regelmäßigen Abständen und insbesondere vor einer Aktualisierung des Programms eine Datensicherung durchzuführen und diese auch auf einem externen Speichermedium (z. B. externe Festplatte, USB-Stick) abzulegen und an einem sicheren Ort zu verwahren, der räumlich von Ihrer EPIKUR-Installation getrennt ist.

Weitere Hinweise zum Umgang mit der Datensicherung erhalten Sie im Handbuch und über den Menüpunkt *Hilfe* unter dem Eintrag *Datensicherung*.

3.2 WEITERFÜHRENDE HINWEISE

Im Rahmen des Update-Installationsprozesses bitten wir Sie, folgende weitere Hinweise zu beachten:

- Vergewissern Sie sich, dass alle eventuell gestarteten Programme vor der Update-Installation beendet werden und möglichst wenige Programme im Hintergrund arbeiten.
- Starten Sie den Update-Installationsprozess nicht während oder kurz vor Ihrer Sprechstunde, sondern außerhalb der Sprechzeiten.
- Führen Sie in regelmäßigen Abständen eine Datensicherung durch.
- Prüfen Sie, ob Sie über ausreichend Systemrechte zur Durchführung der Update-Installation verfügen; ggfs. sind Administratorrechte notwendig.
- Installieren Sie keine Systemoptimierungs- oder Systembereinigungsprogramme, die bei bzw. nach Ausführung die Updatefunktion von EPIKUR beeinträchtigen können.

Sollten Sie auch nach einem längeren Nutzungszeitraum keine Benachrichtigung zur Durchführung eines Updates erhalten, haben Sie in der Einzelplatzvariante die Möglichkeit, über die Menüzeile *Hilfe* unter dem Menüeintrag *Suche nach Updates* ein Update manuell anzustoßen. In der Netzwerkvariante klicken Sie hierfür im Server-Control-Panel auf den Button *Updateprüfung starten*. Beachten Sie bitte in diesem Zusammenhang die Systemanforderungen für EPIKUR unter den verschiedenen Betriebssystemen (Windows, macOS, Linux) unter <https://www.epikur.de/systemanforderungen/>

4. Service

4.1 KUNDENPORTAL

Sie haben Fragen zur Bedienung und Nutzung von EPIKUR? Dann besuchen Sie unser Kundenportal. In unserem eigens für Sie eingerichteten Kundenportal finden Sie eine Zusammenstellung von Tipps und Tricks im Umgang mit unserer Software, Anleitungen, Videos sowie Antworten auf häufig gestellte Fragen.

Mit einem Klick auf den nebenstehenden Button oder der Eingabe von www.epikur.de/portal in die Adressleiste Ihres Internetbrowsers gelangen Sie zu unserem Kundenportal.

Kundenportal

4.2 ANWENDERDOKUMENTATION

In unserem Kundenportal stellen wir Ihnen unsere umfangreiche Anwenderdokumentation in Form eines Administrator-Handbuchs sowie der Handbücher der Produktlinien *e-medico*, *e-medico PSY* und *e-therapie* zur Verfügung.

Mit einem Klick auf die untenstehenden Buttons rufen Sie Ihr gewünschtes Handbuch auf, das in Ihrer Produktvariante von EPIKUR auch über die Menüzeile *Hilfe* im ersten Menüeintrag unter *Handbuch* (alternativ auch durch Drücken der F1-Taste) hinterlegt ist. Beachten Sie bitte: das Administrator-Handbuch ist lediglich unter dem EPIKUR-Nutzer „Administrator“ verfügbar.

Administratorhandbuch

**Handbuch
Administrator**

Handbuch *e-medico*

**Handbuch
e-medico**

Handbuch *e-medico PSY*

**Handbuch
e-medico PSY**

Handbuch *e-therapie*

**Handbuch
e-therapie**

4.3 MEDIATHEK

Weitere Informationen zu Programmfunktionen von EPIKUR hinsichtlich ärztlicher und psychotherapeutischer Leistungen finden Sie auch in unserer Mediathek, in der wir Ihnen u. a. Videomaterial zu speziellen Fragen und Themen zur Sozialpsychiatrischen Versorgung von Kindern und Jugendlichen (SPV) anbieten.

Mit einem Klick auf den nebenstehenden Button oder der Eingabe von <https://www.epikur.de/service/mediathek/> in die Adressleiste Ihres Internetbrowsers gelangen Sie zu unserer Mediathek.

Mediathek

5. Kundenbetreuung

Um Ihre Fragen zielgerecht beantworten zu können, stehen Ihnen individuelle Supportteams für die Abrechnung, für die Anwendungsberatung und für den technischen Support zur Verfügung. Die Teams sind montags bis freitags **von 8 bis 17 Uhr** telefonisch oder per E-Mail für Sie erreichbar. Bitte halten Sie hierfür Ihre **Kundennummer** bereit.

5.1 ABRECHNUNG

Für Fragen, die sich im Rahmen Ihrer **KV-Abrechnung** ergeben, sind wir Ihnen gerne behilflich unter der Rufnummer **+49 30 340 601 124** oder via E-Mail an support@epikur.de. Dazu zählen beispielsweise Fragen wie:

- Scheinprüfung mit dem EPIKUR-/KBV-Prüfmodul,
- Erstellung KV-Abrechnungsdatei,
- Wiedereröffnen und Neuabrechnung.

5.2 ANWENDUNGSBERATUNG

Antworten auf Fragen zur **Bedienung** und **Nutzung** von EPIKUR erhalten Sie von unseren Mitarbeitern unter **+49 30 340 601 122** oder via E-Mail an support@epikur.de. Dazu zählen beispielsweise Fragen wie:

- Auswertungen und Statistiken,
- Einstellungen für die Patientenakten,
- Programmeinstellungen unter EPIKUR.

5.2 TECHNISCHER SUPPORT

Bei Fragen zur **Technik** wenden Sie sich bitte unter **+49 30 340 601 123** oder via E-Mail an support@epikur.de an unsere Mitarbeiter. Dazu zählen beispielsweise Fragen wie:

- Installation und Update der Software,
- Konfiguration von TI-Komponenten, Kartenlesegeräten, Druckern etc.,
- Datenimport und -export (Datenwiederherstellung).

5.3 SUPPORT-TERMIN

Unser Support ist generell kostenfrei. Sollten Sie Fragen haben, die über den normalen Support hinaus gehen, oder eine Schulung wünschen, so werden diese Leistungen zeitlich von Ihrer Serviceline abgezogen (Serviceline-Kunden) oder in Rechnung gestellt. Um einen Supporttermin mit uns zu vereinbaren, haben Sie zwei Möglichkeiten:

Entweder, Sie nutzen das in EPIKUR hinterlegte Kontaktformular in der Menüzeile *Hilfe* unter dem Menüeintrag *Support-Termin buchen* und füllen die Pflichtfelder aus.

Oder Sie klicken auf den nebenstehenden Button, mit dem Sie in unser Kundenportal gelangen. Über den Reiter *Serviceline* navigieren Sie zum Formular für die Terminbuchung.

**Support-Termin
buchen**

Zum vereinbarten Termin rufen wir Sie an. In beiden Fällen bitten wir Sie sicherzustellen, dass Ihr Rechner, auf dem EPIKUR installiert ist, eine Verbindung zum Internet besitzt. Über das Programm *TeamViewer*, das Sie aus EPIKUR über die Menüzeile *Hilfe* unter dem Menüeintrag *TeamViewer* starten können, schalten wir uns zu Ihnen auf den Bildschirm Ihres Rechners.



Kontakt

Epikur Software GmbH & Co. KG
Franklinstraße 26 A
10587 Berlin

Telefon: +49 30 340 601 100

Telefax: +49 30 340 601 109

info@epikur.de

www.epikur.de