

Informationen zum Featureupdate II/2024

EPIKUR 24.2.1.0



Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis	2
1. Was gibt es Neues?	3
1.1 Rechnungen mit Girocode	3
1.2 Supervisionsmodul	3
1.3 Kalender-Dashboard	3
1.4 Intelligente Warteliste.....	4
2. Die Programmneuerungen	5
2.1 Behandlungsdokumentation.....	7
2.2 Formulare.....	9
2.3 Kommunikation.....	10
2.4 Statistiken und Auswertungen	10
2.5 Terminplaner	10
2.6 Einstellungen	12
2.7 Module.....	13
2.8 Sonstiges	14
2.9 EPIKUR e-therapie ONLINE	14
3. Installationshinweise	16
3.1 Allgemeine Hinweise	16
3.2 Weiterführende Hinweise	16
4. Service	17
4.1 Kundenportal.....	17
4.2 Anwenderdokumentation.....	17
4.3 Mediathek	18
5. Kundenbetreuung	19
5.1 Abrechnung	19
5.2 Anwendungsberatung.....	19
5.2 Technischer Support.....	19
5.3 Support-Termin	20

1. Was gibt es Neues?

1.1 RECHNUNGEN MIT GIROCODE

Um Ihren Patienten eine vereinfachte und zeitgemäße Begleichung der offenen Rechnungen zu ermöglichen, bietet Ihnen EPIKUR die Möglichkeit einen *GiroCode* einzufügen. Bei dem *GiroCode* handelt es sich um einen QR-Code, der es ermöglicht, schnell, bequem und sicher eine Rechnung per Online-Banking zu tätigen. Um diese Funktion zu nutzen, empfehlen wir Ihnen vorab das Prüfen der Richtigkeit und Vollständigkeit Ihrer Nutzerdaten. Anschließend können Sie unter den nutzerbezogenen Programmeinstellungen die Checkbox *GiroCode drucken* wählen, um diesen auf Ihren Rechnungen anzeigen zu lassen.

1.2 SUPERVISIONSMODUL

Wenn Sie das Supervisionsmodul von EPIKUR verwenden, können Sie in den Programmeinstellungen der Supervision die Dauer sowie die Anzahl der zu supervidierenden Stunden hinterlegen.

Die angegebene Dauer der Supervisionsstunden wird, je nach Einzel- oder Gruppensupervision, automatisch bei der Terminbuchung geladen und stellt sicher, dass die Dauer der Stunden nach Ihren Vorgaben erfolgt.

Anhand der hinterlegten Supervisionsstunden können die erbrachten bzw. noch ausstehenden Stunden in der Supervisionsansicht nachvollzogen werden. Ebenfalls wird das Verhältnis der Behandlungsstunden zu den Supervisionsterminen dargestellt. Bei Überschreitung des Verhältnisses wird das Verhältnis rot eingefärbt.

1.3 KALENDER-DASHBOARD

Um Ihnen beim Verwenden des Kalender-Dashboards mehr Sicherheit zu bieten, erfolgt ab dieser EPIKUR-Version beim Beenden des Dashboards eine Passwortabfrage des jeweils angemeldeten Nutzers. Somit wird sichergestellt, dass keine unbefugten Personen nach dem Schließen des Dashboards Zugriff auf sensible Daten erhalten.

Außerdem haben Sie ab jetzt die Möglichkeit, analog zu den Filtermöglichkeiten in dem Terminplaner auch im Dashboard Filter anzeigen zu lassen. Diese können Sie unter *Programmeinstellungen* → *Terminplaner/Räume* → *Filter* nach Ihren individuellen Wünschen auf dem Dashboard anzeigen oder ausblenden lassen.

1.4 INTELLIGENTE WARTELISTE

Das Pflegen einer Warteliste für die Vergabe von Therapieplätzen kann eine zeitaufwändige Herausforderung für psychotherapeutische Praxen darstellen.

Mit dem neuen Modul von EPIKUR e-therapie ONLINE können potenziellen Patienten sich nun eigenständig über die Website Ihrer Praxis oder einen von Ihnen bereitgestellten Link in die Warteliste eintragen. Dabei bestimmen Sie selbst, welche Informationen für Sie relevant sind – beispielsweise Kontaktdaten, Versichertenstatus, zeitliche Verfügbarkeit, bekannte Diagnosen oder Beschwerden.

Die eingegebenen Daten werden sofort mit Ihrem Praxissystem synchronisiert. Automatische Abfragen werden in regelmäßigen Abständen per E-Mail versendet, um zu überprüfen, ob das Interesse an einem Therapieplatz weiterhin besteht. Dadurch bleibt Ihre Warteliste stets aktuell, und der zusätzliche Aufwand durch individuelle Anfragen entfällt. Sobald wieder Therapieplätze verfügbar sind, können Sie die Warteliste anhand relevanter Kriterien filtern, um genau die Interessenten zu finden, die für die freigewordenen Plätze geeignet sind.

2. Die Programmneuerungen

Übersicht EPIKUR e-medico

- [Labor: Löschung von Labordaten](#)
- [Versicherungsdaten: Familienversicherung automatisch anhand der FA-Bezeichnung setzen](#)
- [Rezepte: Privatrezept und grünes Rezept mit PZN erweitern](#)
- [eAU: Popup bei fehlender Nutzer-Zuweisung UND fehlendem Postfach](#)
- [TSS: Erweiterung der Spalten nicht stattgefundenener Termine](#)
- [Heilmittelverordnung: Änderung des Ausstellungsdatums](#)
- [Heilmittelverordnung: Begrenzung des Freitextes](#)
- [Formulare: Attest um den Parameter Geburtsdatum ergänzen](#)
- [KIM: Aufnahme KIM Support-Adresse](#)
- [Auswertung: Behandlungsfälle Videosprechstunde – Filterung BSNR](#)
- [Kalender-Dashboard: Beenden der Funktion mit Strg+B](#)
- [Dashboard: Passwortabfrage beim Beenden des Dashboards](#)
- [Terminplaner: Termine inklusive Sperrzeiten drucken](#)
- [Einstellungen: Einfügen von GiroCodes in Privatrechnungen](#)
- [Vorlagen: Sortierbarkeit von Nachrichtenvorlagen](#)
- [Nutzerdaten: Fachgebiet für Brief- und Rechnungsvorlagen](#)

Übersicht EPIKUR e-medico PSY

- [Labor: Löschung von Labordaten](#)
- [Patientenakte: Gruppenprotokoll aus der Patientenakte öffnen](#)
- [Versicherungsdaten: Familienversicherung automatisch anhand der FA-Bezeichnung setzen](#)
- [Rezepte: Privatrezept und grünes Rezept mit PZN erweitern](#)
- [eAU: Popup bei fehlender Nutzer-Zuweisung UND fehlendem Postfach](#)
- [Sitzungsprotokolle: Geburtsdatum der Patienten implementieren](#)
- [TSS: Erweiterung der Spalten nicht stattgefundenener Termine](#)
- [Heilmittelverordnung: Änderung des Ausstellungsdatums](#)
- [Heilmittelverordnung: Begrenzung des Freitextes](#)
- [Formulare: Attest um den Parameter Geburtsdatum ergänzen](#)
- [KIM: Aufnahme KIM Support-Adresse](#)
- [Auswertung: Behandlungsfälle Videosprechstunde – Filterung BSNR](#)
- [Kalender-Dashboard: Beenden der Funktion mit Strg+B](#)
- [Dashboard: Passwortabfrage beim Beenden des Dashboards](#)
- [Terminplaner: Termine inklusive Sperrzeiten drucken](#)
- [Einstellungen: Erweiterung Programmfunktionen](#)
- [Einstellungen: Einfügen von GiroCodes in Privatrechnungen](#)
- [Vorlagen: Sortierbarkeit von Nachrichtenvorlagen](#)
- [Nutzerdaten: Fachgebiet für Brief- und Rechnungsvorlagen](#)

Übersicht EPIKUR e-therapie

- [Labor: Löschung von Labordaten](#)
- [Patientenakte: Gruppenprotokoll aus der Patientenakte öffnen](#)
- [Versicherungsdaten: Familienversicherung automatisch anhand der FA-Bezeichnung setzen](#)
- [Rezepte: Privatrezept und grünes Rezept mit PZN erweitern](#)
- [eAU: Popup bei fehlender Nutzer-Zuweisung UND fehlendem Postfach](#)
- [Sitzungsprotokolle: Geburtsdatum der Patienten implementieren](#)
- [TSS: Erweiterung der Spalten nicht stattgefundenener Termine](#)
- [KIM: Aufnahme KIM Support-Adresse](#)
- [Auswertung: Behandlungsfälle Videosprechstunde – Filterung BSNR](#)
- [Kalender-Dashboard: Beenden der Funktion mit Strg+B](#)
- [Dashboard: Passwortabfrage beim Beenden des Dashboards](#)
- [Terminplaner: Termine inklusive Sperrzeiten drucken](#)
- [Einstellungen: Erweiterung Programmfunktionen](#)
- [Einstellungen: Einfügen von GiroCodes in Privatrechnungen](#)
- [Vorlagen: Sortierbarkeit von Nachrichtenvorlagen](#)
- [Nutzerdaten: Fachgebiet für Brief- und Rechnungsvorlagen](#)
- [Intelligente Warteliste: Konfigurator im Administrator-Bereich](#)
- [Intelligente Warteliste: Registrierung für Warteliste für Patienten](#)
- [Intelligente Warteliste: Erweiterung EPIKUR Patientenpool für die intelligente Warteliste](#)
- [Intelligente Warteliste: Patienten-Erinnerungsmail am den Wartelistenplatz](#)

Übersicht EPIKUR e-therapie ONLINE

- [Intelligente Warteliste: Konfigurator im Administrator-Bereich](#)
- [Intelligente Warteliste: Registrierung für Warteliste für Patienten](#)
- [Intelligente Warteliste: Erweiterung EPIKUR Patientenpool für die intelligente Warteliste](#)
- [Intelligente Warteliste: Patienten-Erinnerungsmail am den Wartelistenplatz](#)
- [Labor: Löschung von Labordaten](#)
- [Patientenakte: Gruppenprotokoll aus der Patientenakte öffnen](#)
- [Versicherungsdaten: Familienversicherung automatisch anhand der FA-Bezeichnung setzen](#)
- [Rezepte: Privatrezept und grünes Rezept mit PZN erweitern](#)
- [eAU: Popup bei fehlender Nutzer-Zuweisung UND fehlendem Postfach](#)
- [Sitzungsprotokolle: Geburtsdatum der Patienten implementieren](#)
- [TSS: Erweiterung der Spalten nicht stattgefundenener Termine](#)
- [KIM: Aufnahme KIM Support-Adresse](#)
- [Auswertung: Behandlungsfälle Videosprechstunde – Filterung BSNR](#)
- [Kalender-Dashboard: Beenden der Funktion mit Strg+B](#)
- [Dashboard: Passwortabfrage beim Beenden des Dashboards](#)
- [Terminplaner: Termine inklusive Sperrzeiten drucken](#)
- [Einstellungen: Erweiterung Programmfunktionen](#)
- [Einstellungen: Einfügen von GiroCodes in Privatrechnungen](#)
- [Vorlagen: Sortierbarkeit von Nachrichtenvorlagen](#)

2.1 BEHANDLUNGSDOKUMENTATION

Labor: Löschung von Labordaten

Beschreibung	EPIKUR bietet Ihnen ab der neuesten Version die Möglichkeit, bereits übertragene Laborbefunde aus den Labordaten zu entfernen.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Patientenakte: Gruppenprotokoll aus der Patientenakte heraus öffnen

Beschreibung	Die Übersicht der Protokolle in der Patientenakte wurde um die Option <i>Sitzungsprotokoll Gruppentherapie</i> erweitert. Somit können Sie in der Gruppentherapie festgehaltene Protokolle aus der jeweiligen Patientenakte heraus öffnen.		
Enthalten in	<input type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Versicherungsdaten: Familienversicherung automatisch anhand der FA-Bezeichnung setzen

Beschreibung	Wenn Sie hauptsächlich Kinder und Jugendliche behandeln, belegt EPIKUR für Sie basierend auf Ihrem Fachgebiet bei der manuellen Patientenaufnahme automatisch die Versicherungsart <i>F-familienversichert</i> vor.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Rezepte: Privatrezept und grünes Rezept mit PZN erweitern

Beschreibung	Produkte, die auf einem Privatrezept oder einem grünen Rezept verordnet werden, werden ab der neuen EPIKUR-Version mit der dazugehörigen PZN bedruckt.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

eAU: Popup bei fehlender Nutzer-Zuweisung UND fehlendem Postfach

Beschreibung	Bei der Erstellung einer elektronischen Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung wurde die Hinweismeldung für ein fehlendes KIM-Postfach optimiert. Die Prüfung auf ein vorhandenes KIM-Postfach wurde erweitert, um sicherzustellen, dass das Postfach auch Ihrem Nutzer zugewiesen ist. Fehlt die Einrichtung eines KIM-Postfachs oder die Zuweisung zu Ihrem Nutzer, wird Ihnen eine Hinweismeldung bei der eAU-Erstellung angezeigt, da somit lediglich eine AU- statt einer eAU-Erstellung möglich ist.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Sitzungsprotokolle um das Geburtsdatum der Patienten ergänzt

Beschreibung	Bei den Reports der Übersichten von Sitzungsprotokollen wird nun ebenfalls das Geburtsdatum sowie die Chiffre angezeigt.		
Enthalten in	<input type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

TSS: Erweiterung der Spalten nicht stattgefundener Termine

Beschreibung	Unter der TSS-Ansicht wurde die neue Spalte <i>Terminstatus</i> implementiert. Unter diesem kann direkt der jeweilige Terminstatus zu einem TSS-Termin eingesehen werden.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

2.2 FORMULARE

Heilmittelverordnung: Änderung des Ausstellungsdatums

Beschreibung	Bei der Heilmittelverordnung war es bisher möglich, das Ausstellungsdatum zu modifizieren. Dies ist ab dieser EPIKUR-Version nicht mehr möglich, da dies vom Gesetzgeber nicht vorgesehen ist. Um Ihnen aber weiterhin die Möglichkeit zu geben, wurde in diesem Zusammenhang unter <i>Programmeinstellungen</i> → <i>Formulare</i> ein neuer Tab <i>Heilmittelverordnung</i> geschaffen. Unter diesem Menüpunkt besteht die Möglichkeit, die Checkbox <i>Änderung des Ausstellungsdatums zulassen</i> zu aktivieren. Im Zusammenhang mit der Neuimplementierung des eigenen Bereichs unter den Formularen wurden auch die bestehenden Einstellungen zur Heilmittelverordnung hierher verlegt.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Heilmittelverordnung: Begrenzung des Freitextes

Beschreibung	Ab der neuen EPIKUR-Version wird die Freitexteingabe bei der Heilmittelverordnung überprüft: Sollte die maximale Länge des Freitextes überschritten werden, erscheint ein Warnsymbol mit der entsprechenden Information. Die Länge des Freitextes ist von dem maximal verfügbaren Platz des Musters abhängig.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Formulare: Attest um den Parameter Geburtsdatum ergänzt

Beschreibung	Zur besseren Identifikation Ihrer Patienten wird ab dieser EPIKUR-Version auch das Geburtsdatum der entsprechenden Person auf dem Attest angezeigt.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

2.3 KOMMUNIKATION

KIM: Aufnahme KIM Support-Adresse

Beschreibung	Bei dem Versand von KIM-Nachrichten wurde für die empfangenden Systeme eine E-Mail-Adresse zum Epikur Support hinterlegt. Falls die empfangenden Systeme Ihre Nachricht nicht verarbeiten können, haben PVS-Hersteller die Möglichkeit, über diese E-Mail Kontakt mit Epikur aufzunehmen. Die Support-Adresse wird lediglich im Hintergrund an die Nachricht angehängt und nicht in EPIKUR angezeigt. Hierdurch soll eine schnellere Kommunikation zwischen PVS-Herstellern ermöglicht werden, um Sie in Fehlerfällen bei den empfangenden Systemen bestmöglich zu unterstützen.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

2.4 STATISTIKEN UND AUSWERTUNGEN

Auswertung: Behandlungsfälle Videosprechstunde – Filterung BSNR

Beschreibung	Wenn Sie in EPIKUR mehrere Betriebsstätten verwalten, haben Sie ab der aktuell veröffentlichten Version die Möglichkeit, die Auswertung <i>Behandlungsfälle Videosprechstunde</i> nach Betriebsstätten zu filtern, um eine genaue Übersicht über die Verteilung Ihrer durchgeführten Videosprechstunden zu erhalten.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

2.5 TERMINPLANER

Kalender-Dashboard: Beenden der Funktion mit Strg+B

Beschreibung	Solange die Dashboard-Funktion aktiviert ist, ist die Möglichkeit zur Anwendung der Tastaturkombination Alt+F4 unterbunden. und es wurde sichergestellt, dass nur mit Strg+B die Dashboard-Ansicht beendet werden kann, damit unbefugte keine sensiblen Daten einsehen können.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Dashboard: Passwortabfrage beim Beenden des Dashboards

Beschreibung	Um höchste Datensicherheit zu gewährleisten, erfolgt eine Passwortabfrage des angemeldeten Benutzers, sobald die Dashboard-Ansicht des Kalenders beendet werden soll. Damit keine unbefugte Person an sensible Daten gelangt, wird das Passwort des jeweils angemeldeten Nutzers abgefragt, bevor die Dashboard-Ansicht beendet werden kann.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Kalender-Dashboard: Erweiterung der Dashboard-Ansicht des Kalenders um Filter

Beschreibung	Mit der neuen Filterfunktion des Kalender-Dashboards können Sie Ihre Terminplanung nach konfigurierten Filtern anzeigen lassen. Diese können Sie unter <i>Programmeinstellungen</i> → <i>Terminplaner/Räume</i> → <i>Filter</i> verwalten, um diese entsprechend Ihren Wünschen auf dem Kalender-Dashboard anzeigen zu lassen.		
Enthalten in	<input type="checkbox"/> e-medico <input type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Terminplaner: Termine inklusive Sperrzeiten drucken

Beschreibung	Beim Ausdrucken des Terminplaners wird nun die Möglichkeit geboten, auch Sperrzeiten und Reservierungen mit auszudrucken. Hierzu wurde in der Druckvorschau eine neue Checkbox implementiert. Wird diese aktiviert, werden die Sperrzeiten und Reservierungen eingeblendet.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

2.6 EINSTELLUNGEN

Einstellungen: Vorgabe Termindauer für Supervision

Beschreibung	Unter den <i>Programmeinstellungen</i> → <i>Supervision</i> wurde die Möglichkeit geschaffen, dass die bisher vorgegebene Termindauer für Einzel- und Gruppensupervisionen selbst modifiziert werden kann. Zudem werden entsprechend den Einstellungen die Vorgaben in die Terminbuchung übernommen.		
Enthalten in	<input type="checkbox"/> e-medico <input type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input type="checkbox"/> SPV-Praxen <input type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Einstellungen: Erweiterung Programmfunktionen

Beschreibung	Unter <i>Programmeinstellungen</i> wurde die neue Funktion <i>Bestätigungsfenster „Zuschlag Kurzzeittherapie“ immer anzeigen</i> implementiert. Durch Aktivierung dieser Checkbox wird das Fenster <i>Zuschlag Kurzzeittherapie buchen</i> immer eingeblendet und lässt sich nicht mehr direkt ausblenden.		
Enthalten in	<input type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Einstellungen: Einfügen von GiroCodes in Privatrechnungen

Beschreibung	Mit der neuen EPIKUR-Version kann auf Privatrechnungen der GiroCode aufgedruckt werden. Bei dem GiroCode handelt es sich um einen QR-Code, der es ermöglicht, schnell, bequem und sicher eine Rechnung per Online-Banking zu tätigen. Unter <i>Programmeinstellungen</i> → <i>Rechnungen</i> kann die Option <i>GiroCode drucken</i> an- und abgewählt werden. Damit die Zahlungen dem entsprechenden Zahlungsempfänger zugeordnet werden können, geben Sie unter <i>Nutzerdaten</i> → <i>Weitere Daten</i> einen Zahlungsempfänger an.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Vorlagen: Sortierbarkeit von Nachrichtenvorlagen			
Beschreibung	Für eine bessere Übersichtlichkeit bieten wir Ihnen ab dieser Version die Möglichkeit, Ihre Nachrichtenvorlagen nach individuellem Bedarf zu sortieren. Mit den Pfeilen können Sie die jeweiligen Vorlagen an die gewünschte Position bewegen. Entsprechend der Sortierung werden diese dann auch während der Vorlagenauswahl in der Patientenakte gelistet.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Optimierung des Zertifikatsimports für die Konnektoranbindung/Epikur-Rechenzentrum			
Beschreibung	Der Import von Konnektor- und Clientzertifikaten für die Konnektoranbindung wurde optimiert. Unter anderem können Zertifikate schneller importiert werden, da EPIKUR die Zielordner-Auswahl Ihres Dateibrowsers speichert. Für das Epikur-Rechenzentrum wurden ebenfalls Optimierungen beim Zertifikats-Import vorgenommen, wodurch der manuelle Aufwand für den erstmaligen Import oder die Aktualisierung der Zertifikate reduziert wird.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

2.7 MODULE

Supervision: Hinterlegung Supervisionsstunden			
Beschreibung	Unter <i>Supervisionansicht</i> → <i>Gesamtstunden</i> , können ab dieser EPIKUR-Version die Behandlungsstunden, die gebucht wurden und die noch zu buchen sind, eingesehen werden. Ebenfalls wird das Verhältnis der Behandlungsstunden zu den Supervisionsterminen dargestellt. Bei Überschreitung des Verhältnisses wird das Verhältnis rot eingefärbt. Um die nötigen Behandlungsstunden sowie die nötigen Einzel- und Gruppensupervisionen zu hinterlegen, wurden unter <i>Programmeinstellungen</i> → <i>Supervisionen</i> die neue Eingabefelder geschaffen. Über diese lassen sich die Vorgaben pro Benutzer individuell festzulegen.		
Enthalten in	<input type="checkbox"/> e-medico <input type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input type="checkbox"/> SPV-Praxen <input type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

2.8 SONSTIGES

Nutzerdaten: Nutzerdaten-Wizard übersichtlicher gestaltet

Beschreibung	Der Nutzerdaten-Wizard wurde auf den beiden Tabs <i>Hauptdaten</i> und <i>Weitere Daten</i> übersichtlicher angeordnet.		
Enthalten in	<input checked="" type="checkbox"/> e-medico <input checked="" type="checkbox"/> e-medico PSY	<input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input checked="" type="checkbox"/> SPV-Praxen <input checked="" type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

SSL-Zertifikate: Löschen von hinzugefügten Zertifikaten

Beschreibung	Die zuletzt bereitgestellte Funktion <i>SSL-Zertifikate hinzufügen</i> wurde um weitere Aktionen erweitert. EPIKUR bietet Ihnen unter <i>SSL-Zertifikate verwalten</i> die Möglichkeit, bereits hinzugefügte Zertifikate und deren Detailinformationen einzusehen sowie diese bei Bedarf zu löschen.		
Enthalten in	<input type="checkbox"/> e-medico <input type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input type="checkbox"/> SPV-Praxen <input type="checkbox"/> SPZ <input checked="" type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

2.9 EPIKUR E-THERAPIE ONLINE

Intelligente Warteliste: Konfigurator im Administrator-Bereich

Beschreibung	Im EPIKUR Administrator-Bereich können Therapeuten individuelle Einstellungen am Registrierungsprozess für die intelligente Warteliste vornehmen. So können die Nutzer u. a. wählen, ob bestimmte Abfrageschritte für den Patienten verpflichtend, optional oder gar nicht angezeigt werden. Auch können sie festlegen, dass nur Personen bestimmter Versicherungsarten für die Warteliste zugelassen werden.		
Enthalten in	<input type="checkbox"/> e-medico <input type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input type="checkbox"/> SPV-Praxen <input type="checkbox"/> SPZ <input type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Intelligente Warteliste: Registrierung für Warteliste für Interessenten

Beschreibung	Die Interessenten für die Warteliste werden durch einen digitalen Registrierungs-Wizard geführt, bei dem sie für die Praxis relevante Angaben zu ihrer Person machen. Unter anderem können sie hier bereits Angaben zu möglichen Behandlungszeiten machen, die der Therapeut später berücksichtigen kann. Um den Vorgang abzuschließen, werden die Interessenten gebeten, sich in der Patienten-App zu registrieren. In dieser können sie nachträglich Änderungen an ihren Angaben vornehmen und ihren Wartelistenplatz verwalten.		
Enthalten in	<input type="checkbox"/> e-medico <input type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input type="checkbox"/> SPV-Praxen <input type="checkbox"/> SPZ <input type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Intelligente Warteliste: Erweiterung des EPIKUR Patientenpools

Beschreibung	Für die intelligente Warteliste wird der EPIKUR Patientenpool sinnvoll erweitert. Nach der Registrierung der Interessenten in der Warteliste werden diese automatisch dem EPIKUR Patientenpool hinzugefügt. Über die dort erscheinenden Eingabefelder können Therapeuten die bei der Registrierung gemachten Angaben der Interessenten verwalten und nach bestimmten Kriterien filtern. Zu diesen Kriterien gehören beispielsweise das Datum der Aufnahme in die Warteliste, die Patientenverfügbarkeit, bekannte Diagnosen sowie PTV 11. Die Therapeuten bekommen somit ein Werkzeug an die Hand, das den Auswahlprozess neuer Patienten in strukturierter Form vereinfacht.		
Enthalten in	<input type="checkbox"/> e-medico <input type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input type="checkbox"/> SPV-Praxen <input type="checkbox"/> SPZ <input type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

Intelligente Warteliste: Patienten-Erinnerungsmail an den Wartelistenplatz

Beschreibung	Diese Einstellung der intelligenten Warteliste ermöglicht es dem Therapeuten, Interessenten automatisch aus ihrer Warteliste – dem Patientenpool in EPIKUR – zu entfernen, sollten diese den Therapieplatz nicht länger benötigen oder nicht auf die automatisierten E-Mails reagieren. Die Patienten werden in vom Therapeuten gewählten wiederkehrenden Abständen automatisch an den Wartelistenplatz erinnert. Sollten sie das Interesse nicht bestätigen, werden sie aus dem Patientenpool entfernt und archiviert.		
Enthalten in	<input type="checkbox"/> e-medico <input type="checkbox"/> e-medico PSY	<input type="checkbox"/> e-therapie PRIVAT <input type="checkbox"/> e-therapie BASIS <input type="checkbox"/> e-therapie PLUS <input checked="" type="checkbox"/> e-therapie ONLINE	<input type="checkbox"/> SPV-Praxen <input type="checkbox"/> SPZ <input type="checkbox"/> Ausbildungsinstitute

3. Installationshinweise

3.1 ALLGEMEINE HINWEISE

Alle Produktlinien von EPIKUR (*e-medico*, *e-medico PSY* und *e-therapie* in den Einzelplatz- und Netzwerkvarianten) besitzen einen Update-Installationsassistenten, der bei jedem Programmstart prüft, ob ein Update bereitsteht. Ob ein Update für Sie freigegeben wurde, erkennen Sie bei der Einzelplatzvariante an der Benachrichtigung durch den Update-Installationsassistenten nach Programmstart oder bei der Netzwerkvariante durch einen Hinweis auf der Oberfläche des Server-Control-Panels. Bei entsprechender Einwilligung Ihrerseits aktualisiert sich das Programm automatisch. Ihre Einstellungen und die vorhandenen Patientendaten bleiben erhalten.

Wir empfehlen Ihnen dennoch, in regelmäßigen Abständen und insbesondere vor einer Aktualisierung des Programms eine Datensicherung durchzuführen und diese auch auf einem externen Speichermedium (z. B. externe Festplatte, USB-Stick) abzulegen und an einem sicheren Ort zu verwahren, der räumlich von Ihrer EPIKUR-Installation getrennt ist.

Weitere Hinweise zum Umgang mit der Datensicherung erhalten Sie im Handbuch und über den Menüpunkt *Hilfe* unter dem Eintrag *Datensicherung*.

3.2 WEITERFÜHRENDE HINWEISE

Im Rahmen des Update-Installationsprozesses bitten wir Sie, folgende weitere Hinweise zu beachten:

- Vergewissern Sie sich, dass alle eventuell gestarteten Programme vor der Update-Installation beendet werden und möglichst wenige Programme im Hintergrund arbeiten.
- Starten Sie den Update-Installationsprozess nicht während oder kurz vor Ihrer Sprechstunde, sondern außerhalb der Sprechzeiten.
- Führen Sie in regelmäßigen Abständen eine Datensicherung durch.
- Prüfen Sie, ob Sie über ausreichend Systemrechte zur Durchführung der Update-Installation verfügen; ggfs. sind Administratorrechte notwendig.
- Installieren Sie keine Systemoptimierungs- oder Systembereinigungsprogramme, die bei bzw. nach Ausführung die Updatefunktion von EPIKUR beeinträchtigen können.

Sollten Sie auch nach einem längeren Nutzungszeitraum keine Benachrichtigung zur Durchführung eines Updates erhalten, haben Sie in der Einzelplatzvariante die Möglichkeit, über die Menüleiste *Hilfe* unter dem Menüeintrag *Suche nach Updates* ein Update manuell anzustoßen. In der Netzwerkvariante klicken Sie hierfür im Server-Control-Panel auf den Button *Updateprüfung starten*. Beachten Sie bitte in diesem Zusammenhang die Systemanforderungen für EPIKUR unter den verschiedenen Betriebssystemen (Windows, macOS, Linux) unter <https://www.epikur.de/systemanforderungen/>

4. Service

4.1 KUNDENPORTAL

Sie haben Fragen zur Bedienung und Nutzung von EPIKUR? Dann besuchen Sie unser Kundenportal. In unserem eigens für Sie eingerichteten Kundenportal finden Sie eine Zusammenstellung von Tipps und Tricks im Umgang mit unserer Software, Anleitungen, Videos sowie Antworten auf häufig gestellte Fragen.

Mit einem Klick auf den nebenstehenden Button oder der Eingabe von www.epikur.de/portal in die Adressleiste Ihres Internetbrowsers gelangen Sie zu unserem Kundenportal.

Kundenportal

4.2 ANWENDERDOKUMENTATION

In unserem Kundenportal stellen wir Ihnen unsere umfangreiche Anwenderdokumentation in Form eines Administrator-Handbuchs sowie der Handbücher der Produktlinien *e-medico*, *e-medico PSY* und *e-therapie* zur Verfügung.

Mit einem Klick auf die untenstehenden Buttons rufen Sie Ihr gewünschtes Handbuch auf, das in Ihrer Produktvariante von EPIKUR auch über die Menüzeile *Hilfe* im ersten Menüeintrag unter *Handbuch* (alternativ auch durch Drücken der F1-Taste) hinterlegt ist. Beachten Sie bitte: Das Administrator-Handbuch ist lediglich unter dem EPIKUR-Nutzer *Administrator* verfügbar.

Administratorhandbuch

**Handbuch
Administrator**

Handbuch *e-medico*

**Handbuch
e-medico**

Handbuch *e-medico PSY*

**Handbuch
e-medico PSY**

Handbuch *e-therapie*

**Handbuch
e-therapie**

4.3 MEDIATHEK

Weitere Informationen zu Programmfunktionen im Zusammenhang mit ärztlichen und psychotherapeutischen Leistungen finden Sie auch in unserer Mediathek, in der wir Ihnen u. a. Videomaterial zu speziellen Fragen und Themen zur sozialpsychiatrischen Versorgung von Kindern und Jugendlichen (SPV) anbieten.

Mit einem Klick auf den nebenstehenden Button oder der Eingabe von <https://www.epikur.de/service/mediathek/> in die Adressleiste Ihres Internetbrowsers gelangen Sie zu unserer Mediathek.

Mediathek

5. Kundenbetreuung

Um Ihre Fragen zielgerecht beantworten zu können, stehen Ihnen individuelle Supportteams für die Abrechnung, für die Anwendungsberatung und für den technischen Support zur Verfügung. Die Teams sind montags bis freitags von **8** bis **17** Uhr telefonisch oder per E-Mail für Sie erreichbar. Bitte halten Sie hierfür Ihre **Kundennummer** bereit.

5.1 ABRECHNUNG

Für Fragen, die sich im Rahmen Ihrer **KV-Abrechnung** ergeben, sind wir Ihnen gerne behilflich unter der Rufnummer **+49 30 340 601 124** oder via E-Mail an support@epikur.de. Dazu zählen beispielsweise Themen wie:

- Scheinprüfung mit dem EPIKUR-/KBV-Prüfmodul,
- Erstellung einer KV-Abrechnungsdatei,
- Wiedereröffnen und Neuabrechnung.

5.2 ANWENDUNGSBERATUNG

Antworten auf Fragen zur **Bedienung** und **Nutzung** von EPIKUR erhalten Sie von unseren Mitarbeitern unter **+49 30 340 601 122** oder via E-Mail an support@epikur.de. Dazu zählen beispielsweise Themen wie:

- Auswertungen und Statistiken,
- Einstellungen für die Patientenakten,
- Programmeinstellungen unter EPIKUR.

5.2 TECHNISCHER SUPPORT

Bei Fragen zur **Technik** wenden Sie sich bitte unter **+49 30 340 601 123** oder via E-Mail an support@epikur.de an unsere Mitarbeiter. Dazu zählen beispielsweise Themen wie:

- Installation und Update der Software,
- Konfiguration von TI-Komponenten, Kartenlesegeräten, Druckern etc.,
- Datenimport und -export (Datenwiederherstellung).

5.3 SUPPORT-TERMIN

Unser Support ist generell kostenfrei. Sollten Sie Fragen haben, die über den normalen Support hinaus gehen, oder eine Schulung wünschen, so werden diese Leistungen zeitlich von Ihrer Serviceline abgezogen (Serviceline-Kunden) oder in Rechnung gestellt. Um einen Supporttermin mit uns zu vereinbaren, haben Sie zwei Möglichkeiten:

Sie nutzen das in EPIKUR hinterlegte Kontaktformular in der Menüzeile *Hilfe* unter dem Menüeintrag *Support-Termin buchen* und füllen die Pflichtfelder aus.

Oder Sie klicken auf den nebenstehenden Button, mit dem Sie in unser Kundenportal gelangen. Über den Reiter *Serviceline* navigieren Sie zur Eingabemaske für die Terminbuchung.

**Support-Termin
buchen**

Zum vereinbarten Termin rufen wir Sie an. In beiden Fällen bitten wir Sie sicherzustellen, dass Ihr Rechner, auf dem EPIKUR installiert ist, eine Verbindung zum Internet besitzt. Über das Programm *TeamViewer*, das Sie aus EPIKUR über die Menüzeile *Hilfe* unter dem Menüeintrag *TeamViewer* starten können, schalten wir uns zu Ihnen auf den Bildschirm Ihres Rechners.



Kontakt

Epikur Software GmbH & Co. KG
Franklinstraße 26 A
10587 Berlin

Telefon: +49 30 340 601 100

Telefax: +49 30 340 601 109

info@epikur.de

www.epikur.de