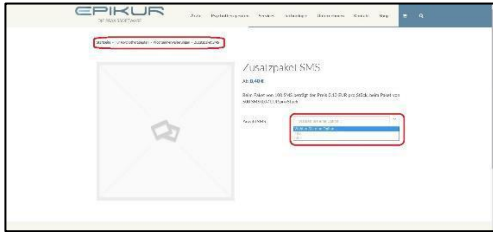


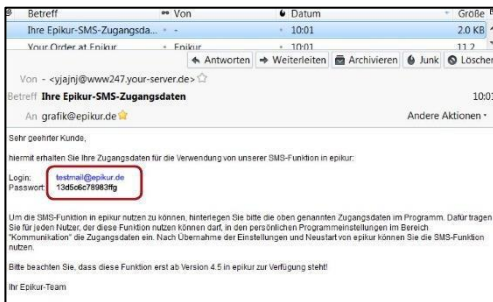
SMS einrichten und versenden

1. Schritt: SMS-Account einrichten



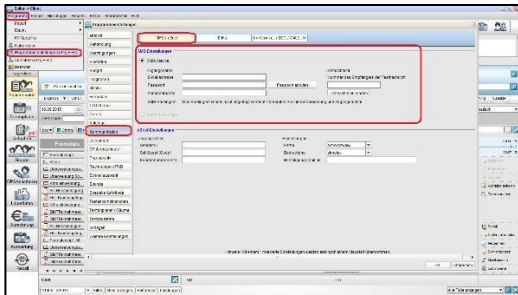
Über den Link <https://www.epikur.de/produkt/zusatzpaket-sms/>

können Sie SMS-Guthaben erwerben. Wählen Sie zwischen 100 und 500 SMS aus und klicken Sie auf In den Warenkorb. Folgen Sie dem Verkaufsassistenten. Sollten Sie über ein Benutzerkonto bei uns verfügen, melden Sie sich an. Anschließend akzeptieren Sie die AGB, klicken auf Kaufen und folgen dem Verkaufsassistenten.



An die von Ihnen hinterlegte E-Mail-Adresse wird eine Nachricht gesendet, welche das Login und das Passwort für den SMS-Versand enthält.

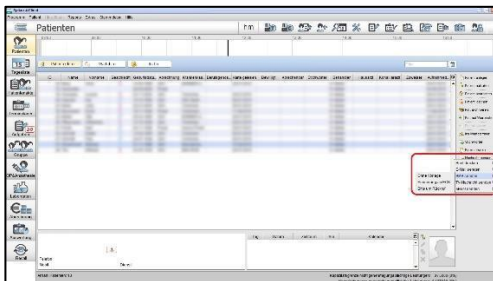
Bitte beachten Sie, dass Sie uns anlässlich der Einrichtung der SMS-Funktion zwecks Freischaltung der Funktion eine Nachricht an sms@epikur.de zukommen lassen müssen.



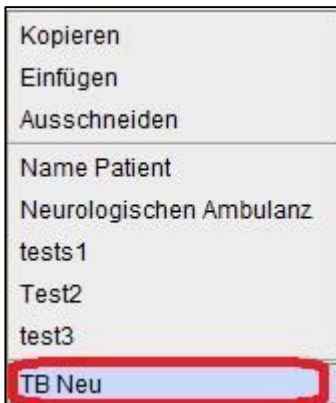
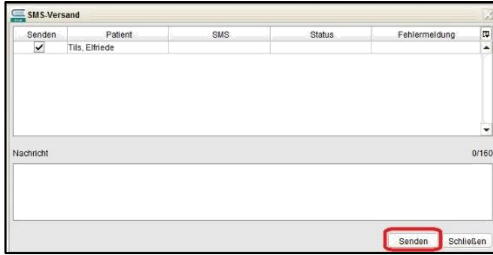
Um die Zugangsdaten aus unserer E-Mail in den Programmeinstellungen von EPIKUR zu hinterlegen, gehen Sie zu *Programm -> Programmeinstellungen -> Kommunikation*. Dort geben Sie Ihre Daten ein und bestätigen die Einstellungen mit *OK*.

Die SMS-Funktion ist nun eingestellt und bereit für die Nutzung.

2. Schritt: SMS senden



In der Patientenliste markieren Sie den Patienten, dem Sie eine SMS zukommen lassen wollen. Dann klicken Sie auf die Schaltfläche *Nachricht senden -> SMS senden* und wählen die Vorlage aus, die Sie verwenden möchten.



Es wird automatisch die hinterlegte Mobilfunknummer des Patienten eingesetzt. Sollte keine Mobilnummer hinterlegt sein, tragen Sie diese in die Patientenakte ein.

Durch einen Rechtsklick auf das Textfenster lassen sich häufig zu nutzende Textvorlagen erstellen. Dafür klicken Sie bitte *TB Neu* und geben den gewünschten Text in das neue Fenster ein. Die Vorlagen werden in den Programmeinstellungen hinterlegt (*Programm -> Programmeinstellungen -> Textbausteine -> Allgemein*).

SMS senden

Um vorhandene Textvorlagen zu nutzen, führen Sie einen Rechtsklick auf dem Textfenster aus und wählen den entsprechenden Textbaustein.

Sobald Sie auf *Versenden* klicken, wird die Nachricht an den Patienten verschickt.

Wir sind für Sie da

Sollten noch Fragen bestehen, wenden Sie sich bitte an unseren Support. Telefonisch erreichen Sie uns montags bis freitags von 8 bis 17 Uhr unter **+49 30 340 601 100**. Oder senden Sie uns eine E-Mail an support@epikur.de.